

2025

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)



www.kilis.edu.tr
strateji.kilis.edu.tr

Adres: Mehmet Sanlı Mahallesi, Doğan Güreş Paşa Bulvarı No: 84, Merkez / Kilis

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

İçindekiler

GİRİŞ	3
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	3
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM KALİTE	7
A.1. Liderlik ve Kalite.....	7
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	7
A.1.2. Liderlik	7
A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi	7
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	8
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	8
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	9
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	9
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	9
A.2.3. Performans yönetimi	10
A.3. Yönetim Sistemleri.....	10
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	10
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	10
A.3.3. Finansal Yönetim	10
A.3.4. Süreç yönetimi	12
A.4. Paydaş Katılımı	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	12
A.5. Uluslararasılaşma	12
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	12
B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	12
B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	12
B.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	12
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	12
Genel Durum Değerlendirmesi	12
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM KALİTE	13
GÜÇLÜ YÖNLER	13
GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	13
B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	13
GÜÇLÜ YÖNLER	13
c. KANIT.....	13

GİRİŞ

Kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu(KİDR)’na paralel olarak Birim İç Değerlendirme Raporu(BİDR) hazırlanmaktadır. Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), birimimizin güçlü yönlerini tanımak, gelişim alanlarını belirlemek ve bu doğrultuda sürekli iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla hazırlanmaktadır. BİDR, birim iç kalite güvence sistemi ve öz değerlendirme çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi ile kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi hedefiyle oluşturulmuştur.

Bu rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen iç ve dış kalite güvence sistemlerine paralel olarak,

- 1) Liderlik, Yönetişim ve Kalite
- 2) Eğitim ve Öğretim
- 3) Araştırma ve Geliştirme
- 4) Toplumsal Katkı

Olmak üzere dört ana başlıktan Başkanlığımızın sorumlu olduğu; ‘Liderlik, Yönetişim ve Kalite’ ile ilişkin sunulacak kanıtları içermektedir.

Birimimizin kalitesini artırmak için bu süreçlerin her aşamasında şeffaflık, katılımcılık ve sürekli eğitim anlayışının benimsenmesi önemlidir. BİDR, kurum içi kalite süreçlerinin etkinliğini arttırmaya yönelik bir araç olarak kullanılacaktır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Daire Başkan : Memet TÜFEKÇİ

Telefon: 0348 814 26 66 / 11 50

E-Posta: Mehmet Sanlı Mah. Doğan Güreş Bulvarı No: 84 KİLİS strateji@kilis.edu.tr

Adres: Mehmet Sanlı Mah. Doğan Güreş Bulvarı No: 84 Rektörlük Binası 3. Kat Merkez/ KİLİS 79000 5662 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesinde belirtilen kamu idarelerinde Strateji Geliştirme Başkanlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Müdürlükler kurulmuştur. Söz konusu Kanun gereğince, anılan Kanunun 15. maddesinde sayılan görevler ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 5662 sayılı Kanun ile değişik 60 ıncı maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere, Üniversitemizde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 29/05/2007 tarihinde kurulmuştur.[\(K1\)](#)

Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Görevleri ve Stratejik Plan Hedefleri

Misyon :

Üniversitemiz mali kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, mali saydamlığın ve hesap verilebilirliğin sağlanması bakımından, bütçenin hazırlanması, kullanılması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolün yapılması mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek, mali kanunların ve ilgili diğer

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine danışmanlık yapmak, performans ve kalite ölçülerini geliştirmek. (K2)

Vizyon

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmalarında etkinlik sağlayıcı, mali hizmetleri ve stratejileri, hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda iyi yetişmiş elemanlarıyla uluslararası standartlara yükseltmek ve geliştirmek dolayısıyla paydaşlarımıza en iyi hizmet vermektir. (K3)

Temel Değerler

- Yenilikçilik
- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Sosyal Sorumluluk
- Bilimsel Özgürlük □ Hesap Verebilirlik
- Adillik
- Dürüstlük
- İnsan Odaklılık
- Üretkenlik
- Öncüllük.

(K4)

Görevler

- a) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- c) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- d) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- e) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- f) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- g) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- h) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- i) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

- j)** İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- k)** Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak. **l)** Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
- m)** İç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- n)** Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak. [\(K5\)](#)

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

Stratejik Plan Hedefleri:

Amaçlar	Hedefler
Amaç 1: Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Akreditasyon Odaklı Çağdaş Uygulamalar ile Desteklenerek Niteliğinin ve Kalitesinin Yükseltilmesi	Hedef 1.1: Eğitim-Öğretim programlarının geliştirilmesi, akreditasyon uygulamalarına ağırlık verilmesi
	Hedef 1.2: Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının yükseltilmesi
	Hedef 1.3: Öğrenci motivasyonunun artırılması, niteliklerinin yükseltilmesi ve KİYÜ aidiyetinin güçlendirilmesi
	Hedef 1.4: Engelli öğrencilerimiz ve personellerimiz için pozitif ayrımcılık yapmak
	Hedef 1.5: Üniversitenin ulusal ve uluslararası indekslerde görünürlüğüne artırılması bağlamında öğretim elemanı kadrosunun nicelik ve nitelik bakımından güçlendirilmesi
Amaç 2: Paydaşlarla İş birliği Yapılması Doğrultusunda Toplumsal ve Ekonomik Katma Değer Yaratabilen Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarının Yapılması	Hedef 2.1: Araştırma kaynaklarının zenginleştirilmesi ve araştırma kaynaklarını geliştirme altyapısının güçlendirilmesine yönelik ulusal ve uluslararası destekli proje sayısının artırılması
	Hedef 2.2: Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası alanda güçlendirilmesi konusunda Üniversite tarafından düzenlenen etkinlikler ile öğretim elemanlarının bu süreçte tam katılımının desteklenmesi
	Hedef 2.3: Kilis'in ihtiyaçlarını gözeterek yerli üretimin teşvik etmek; Zeytincilikte İhtisaslaşma, Zeytin ve Zeytinyağında Butik Markalaşma, Fide ve Fidan Üretimi Eğitimleri verilmesi ile çiftçileri katma değeri yüksek üretim yöntemlerine özendirmek
	Hedef 2.4: Bölgenin ve Kilis'in tarihine, kültürüne yönelik bilimsel araştırmalar yaparak bu çalışmaların odak noktası konumuna gelmek
	Hedef 2.5: Üniversite-Sanayi İş Birliği modelinin hayata geçirilmesi
Amaç 3: Üniversitemizin Misyonundan Hareketle Eğitim- Öğretim Ortamında Yenilikçi ve Girişimci Kültürünün Oluşturulması ve Yaygınlaştırılması	Hedef 3.1: Yenilikçi ve girişimci farkındalığının artırılmasına yönelik eğitim-öğretim programlarının teşvik edilmesi ve sosyo- kültürel değerlerin bu yönde güçlendirilmesi
	Hedef 3.2: Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin yenilikçilik ve girişimcilik çalışmalarının artırılması
	Hedef 3.3: Üniversite tarafından yenilikçilik ve girişimcilik uygulamalarının desteklenmesi ve Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi sıralamasında üst sıralara yerleşmek
	Hedef 3.4: Mezun bilgi sisteminin işlevselliğinin artırılması
Amaç 4: Bölge/Şehir/Sanayi ve Sektör Temsilcileri ile Üniversite İş Birliğinin Güçlendirilerek Toplumsal Katma Değer Yaratabilecek Faaliyetlerin Hayata Geçirilmesi	Hedef 4.1: Toplumsal katkı uygulamalarının eğitim-öğretim programlarına entegre edilmesi
	Hedef 4.2: Kilis ilinin sosyal, kültürel ve ekonomik gelişimine katkı sağlamak
	Hedef 4.3: Üniversitemizin ve Kilis'in tanıtımına yönelik yerel paydaşlarla birlikte projeler üretmek
Amaç 5: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve kurumsal sürdürülebilirliğin etkinliğinin sağlanması	Hedef 5.1: Kurum içi paydaşların (akademik, idari ve öğrenci) nitelik yönünden gelişimini ve kurumsal yönetişimi sağlamak; KİYÜ'lü Olmak imajının güçlendirilmesi
	Hedef 5.2: Kurumsal imajın güçlendirilmesi
	Hedef 5.3: Fiziki altyapı ve üstyapıyı güçlendirerek üniversitemizin hizmet kalitesini yükseltmek
	Hedef 5.4: Çağdaş bilgi işlem teknolojilerinin kullanımını artırmak ve bilgi güvenliğinin sağlanmasına yönelik "Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi"nin kurulması
	Hedef 5.5: Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilerek vizyona ulaşmak üzere öz gelirlerin artırılmasını sağlamak

(K6)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

5662 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesinde belirtilen kamu idarelerinde Strateji Geliştirme Başkanlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Müdürlükler kurulmuştur. Söz konusu Kanun gereğince, anılan Kanunun 15. Maddesinde sayılan görevler ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 5662 sayılı Kanun ile değişik 60 ıncı maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere, Üniversitemizde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı 29/05/2007 tarihi itibariyle kurulmuştur.(K7)

Başkanlığımızda, katılımcı bir yaklaşımla yönetim sürecinde görev almak üzere idari personelden oluşan komisyon ve komiteler oluşturulmuştur ve web sitemizde yayımlanmıştır.

Başkanlığımızda **1** daire başkan, **2** şube müdürü, **3** şef, ve **4** bilgisayar işletmeni görev yapmakta olup teşkilat şemamız web sayfamızda yayımlanmıştır.(K8)

Birimdeki tüm personelin görev tanımları ve birim içi iş akış süreçleri yasal düzenlemeler ve gerçek işleyişle uyumlu bir şekilde belirlenmiş ve yazılı hale getirilmiştir. İş Akış süreçleri başkanlığımız web sayfasında yayımlanmıştır. İlgili görev tanım formları, Başkanlığımız birim web sayfasında yer alan ‘Hakkımızda - Personel Görev Dağılımı’ sekmesinde, ilgili personelin bilgileri altında yayımlanmıştır. (K9)

Başkanlığımız personellerinin katılımcı yönetim anlayışı ışığında etkileşimini ve ilişkilerini güçlendirmek, takım ruhuyla hareket etmek, iş ve işlemlerimizin takibinin yapılarak istişarelerde bulunmak ve personellerimizin tüm konularda görüşünün alınması amacıyla sık sık birim toplantıları yapılmaktadır(K10)

Yapılan iş ve işlemlerin mevzuata uygunluğunun denetimi Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Yönetim ve organizasyonel yapılanmanın işleyişi düzenli olarak izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre idari yapıda veya süreçlerde iyileştirmeler yapılmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Birimimizde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. (K11) Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Birimin ve iç paydaşların kullanımı için daha hızlı ve etkin çözüm sağlamak için whatsapp bilgilendirme ve iletişim grupları kurularak etkin iletişim sağlanmaktadır.

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

Birimimizi geleceğe uyumlu hale getirmek amacıyla; Kanun, Mevzuat, Yönetmelik, Yönerge ve tebliğlerle ilgili süreçleri birimizce hazırlanan Veri Toplama Takvimi doğrultusunda yürütülmektedir. Ayrıca başkanlığımızca yürütülen her türlü iş ve işlemler için yol haritası niteliğinde hazırlanan iş akış takvimi mevcuttur.(K12)

Benzer kurumların web sayfaları takip edilmektedir. Başkanlığımız tarafından kalite süreçlerinde diğer kurumlarla iş birliği yapılarak kıyaslama yapılmaktadır. Diğer üniversitelerle uygulama birliğinin sağlanması amacıyla; İç Kontrol, Ön Mali Kontrol ve Risk çalışmalarına yönelik dokümanların oluşturulduğu, diğer üniversitelerin çalışmalarında hangi aşamada olduklarının takip edildiği, danışma ve görüşlerin paylaşılmaktadır.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Başkanlığımız tarafından yürütülen faaliyetler kurum genel takvimine uygun olarak ve PUKÖ döngüsü gözetilerek yürütülmektedir. PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmıştır. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. (K13)

Kalite süreçlerinin yönetimi ve veri saklama işlemleri için Üniversitemiz tarafından sağlanan Bilgi Yönetim Sistemleri (EBYS) birimimizde etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Başkanlığımız tarafından hedeflere ulaşmayı engelleyebilecek riskler belirlenerek Hassas Görevler envanterinde söz konusu risklere yer verilmiştir. (K14)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Başkanlığımız tarafından yürütülen faaliyetler ve hazırlanan raporlar mevzuat hükümleri doğrultusunda başkanlığımız ve üniversitemiz web sayfaları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (K15)

Birim web sayfamız doğru, güncel ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Başkanlığımızda bir personel birim web sayfası sorumlusu olarak belirlenmiştir.

Başkanlığımız misyon ve vizyonu, görevlerimiz, teşkilat şemamız, personellerimiz gibi organizasyonumuza ait bilgiler web sitemiz üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Birimimiz yönetimi ve personellerinin iletişim bilgileri güncel tutulmakta ve web sitemizde paylaşılmaktadır. Başkanlığımız kalite yönetimi gereğince birimimizde gerçekleştirilen toplantılar, kullanılan formlar, personelimizin görev tanımları ve iş süreçleri web sitemizde yayınlanmaktadır. (K16)

Birimimiz bünyesinde hazırlanan Kurum Stratejik Planları ile İzleme Değerlendirme Raporları, Kurum ve Birim Faaliyet Raporları, Performans Programı ile İzleme Değerlendirme Raporları, Bütçe Raporları, MYMY Raporları, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporları, Kurumsal Mali Durum Beklentiler Raporları, Temel Mali Tablolar ile önceki Dönem raporları mevzuat hükümleri gereğince web sitemiz. Birim Raporları , Mali Tablolar ve Kurumsal tablolar başlığı altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (K17)

Birimimiz iç kontrol mekanizması tarafından Uyum Eylem Planları, Riskler, Hassas Görevler, Kamu Hizmet Standardı, Kamu İç Kontrol Rehberi, Personelin Ortak Sorumlulukları ile Uyulması Gereken Kurallar, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole Tabi Karar ve İşlemlere İlişkin Usul ve Esaslar ise birimimiz web sitesinde İç Kontrol başlığı altında paylaşılmaktadır. (K18)

Başkanlığımız kamuoyunu bilgilendirme hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda tüm faaliyetleri haberler ve duyurular başlığı altında ana sayfamızda güncel olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca üniversite stratejik planı, birim faaliyet, performans programı sitemizde paylaşılmaktadır. (K19)

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

Bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarınızın etkinliği izlenmekte ve bu sonuçlara göre iyileştirmeler web sitesi revizyonu, rapor formatı değişikliği vb. yapılmaktadır. Buna örnek olarak 5 Mart 2025 tarih ve 32832 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Yönetmeliğinin üçüncü bölüm 11. Maddesinin 3. Fıkrası gereğince İdare Faaliyet Raporuna eklenmesi gereken güncel İç Kontrol Güvence Beyanı İdare Faaliyet ve Birim Faaliyet Raporlarına eklenmektedir.

Standart uygulamaların dışında iç ve dış paydaşlarımız tarafından yararlanılması için rehberler, yönergeler ve kılavuzlar hazırlanmakta ve paydaşlarımız tarafından fiili olarak kullanılması sağlanmaktadır. Başkanlığımız Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğümüzce yürütülmekte olan bütçe ödenek talepleri, ödenek aktarma işlemlerinde akademik ve idari birimlerden istenilen belgelerin tam ve eksiksiz gelmesi ve birimler arasında uygulama birliği sağlanması adına ödenek talebinde bulunan akademik ve idari birimlerimize süreç içerisinde yol gösterici olması amacıyla bir kılavuz mahiyetinde Bütçe Ödenek Talep Rehberi hazırlanarak birim web sayfasında yayımlanmıştır.(K20)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Başkanlığımızın tanımlanmış misyon ve vizyonu bulunmaktadır. Misyonumuz; Üniversitemiz mali kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, mali saydamlığın ve hesap verilebilirliğin sağlanması bakımından, bütçenin hazırlanması, kullanılması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolün yapılması mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek, mali kanunların ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine danışmanlık yapmak, performans ve kalite ölçülerini geliştirmek. (K21)

Vizyonumuz; Üniversitemizin eğitim-öğretim ve bilimsel çalışmalarında etkinlik sağlayıcı, mali hizmetleri ve stratejileri, hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda iyi yetişmiş elemanlarıyla uluslararası standartlara yükseltmek ve geliştirmek dolayısıyla paydaşlarımıza en iyi hizmet vermektir.(K22)

Tüm faaliyetler misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilmekte olup, Stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi yoluyla politikalar izlenmeye, politika belgelerinde belirtilen hususlara ulaşıp ulaşılmadığı rapor edilmeye ve gerekli önlemler alınmaya devam etmektedir. Birimde düzenli olarak yapılan istişare toplantılarında alınan tüm kararlar aynı zamanda bu kapsamda gündem ve toplantı kararlarında ilişkilendirilmektedir.(K23)

Biriminiz faaliyetlerini Şeffaflık,; HesapVerebilirlik politikalara uygun bir şekilde yürütmektedir. Bu politika ifadelerinin uygulamaya yansıyan etkileri de görülmektedir. Örneğin Performans Programı, Birim Faaliyet Raporu, Birim Stratejik Planı ve Üniversite Stratejik Planı gibi raporlarımız bu politikaları dikkate alınarak hazırlanmakta ve birim web sayfamızda yayımlanmıştır.(K24)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşme düzeyleri takip edilmektedir. Yıllık değerlendirme raporları hazırlanarak kurum İdare Faaliyet Raporunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır.(K25)

Standart planlama süreçlerinin ötesinde, stratejik yönetim konusunda başkanlığımız sorumluluğunda olan Veri Toplama Rehberi hazırlanmaktadır. Ayrıca başkanlığımız tarafından stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecinde izlenecek yol haritasını içeren kapsamlı bir kılavuz hazırlanmıştır. Hazırlanan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kılavuzu birim web sayfasında paylaşılmaktadır.

A.2.3. Performans Yönetimi

Üniversitemiz Performans Programı birimlerden sağlanan verilerle başkanlığımız tarafından hazırlanmaktadır ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Performans Programı gerçekleştirme raporları kurum faaliyet raporlarında paylaşılmaktadır.[\(K26\)](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

Başkanlığımız tarafından yürütülen süreçlerde Üniversitemizin sağladığı entegre bilgi yönetim sistemleri (EBYS) etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Başkanlığımızda üretilen/işlenen verilerin gizliliği ve güvenliği elektronik ortamlarda korunmaktadır. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında süreçlerimiz uygulanmaktadır.

Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğünde yürütülen tüm işlemler Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMYBS) üzerinden yapılmaktadır. Söz konusu sistem ile ıslak imzalı evraklar üzerine kurulu olan kâğıda dayalı işlem süreçlerinin neden olduğu olumsuzlukların giderilmesi ve ihtiyaç duyulan güncel verilere daha hızlı bir şekilde erişilmesi amaçlanmıştır.

Başkanlığımıza bağlı Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü tarafından kullanılmakta olan E-bütçe sistemi üzerinden bütçe işlemleri yapılmakta, harcamalar takip edilmekte ve üniversitemiz bütçesi hazırlanmaktadır.

Bilgi yönetim sistemlerinin işleyişi izlenmekte tespit edilen sorunlar ilgili teknik birimlere servis talebi girişi ile iletilerek iyileştirme yapılması sağlanmaktadır,

Standart bilgi sistemlerinin dışında başkanlığımız tarafından Doğrudan Temin Takip Sistemi geliştirilmiştir. 4734 sayılı Kanunun 62/1 maddesinin 21/f ve 22/d kapsamındaki alımlar için doğrudan temin sınırını kontrol etmek amacıyla doğrudan teminler Ekap sistemi üzerinde takip edilmektedir.

A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi

Personel görevlendirmeleri, izinler ve iş bölümü süreçleri kurumun yönergelerine uygun olarak şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Başkanlığımız personelinin görev tanımları belirlenmiş ve iş bölümü yapılmıştır. Görevlendirmeler ilgili personele üst yazı ile tebliğ edilerek süreç yönetimi adil bir şekilde işletilmektedir. Birim personelinin eğitim ihtiyaçları personele mail atılarak gelen geri bildirimler doğrultusunda Kalite Birimine iletilmektedir.

A.3.3 Finansal Yönetim

Kurumun cari bütçesine ilişkin finansal yönetim süreci, azami tasarruf ve katılımcı yönetim anlayışı çerçevesinde etkin bir şekilde planlanmaktadır. Her yıl akademik ve idari birimlerin katılımıyla gerçekleştirilen bütçe hazırlama toplantılarında, birimlerin ihtiyaçları dikkate alınarak, izleyen yılda yapılması öngörülen cari giderlerin gerekçeleri ve detayları belirlenmekte ve talep edilmektedir. Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kapsamında

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

Üniversitemize tahsis edilen ödenekler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından takip edilmektedir. Tahsis edilen ödenekler cari giderler ve bütçe imkânları dikkate alınarak ilgili yıl için birimlere tahsis edilmektedir. Ayrıca yıl içerisinde birimlerin talepleri üst yönetiminde uygun görüşleri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına bildirilmektedir.

5018 sayılı Kanunla harcama yetkisi harcama birimlerine verilmiş olup, birimler ödeneklerini Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi doğrultusunda harcamaktadır. Yatırım projelerimiz ve yatırım ödeneklerimiz öncelikle eğitim hizmetlerinde kalitenin artırılmasına yönelik olarak planlanmakta ve ödenekler de eğitim hizmetlerinin kalitesini artırma amacı doğrultusunda kullanılmaktadır. Bu husustaki detaylar Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporunda Programında detaylandırılmaktadır.[\(K27\)](#)

Kurumun gelir kalemleri (Devlet katkısı, Öğrenci gelirleri, Ar-Ge gelirleri, Döner Sermaye, Bağışlar vb.) MYMY raporları ile ayrıntılı olarak izlenmektedir. Finansal kaynakların izlenmesi, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.[\(K28\)](#)

Temel mali tablolar, aylık raporlarımız ve Faaliyet Raporlarımız web sitemizde paylaşılmaktadır., 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesine istinaden Üniversitemizde “Üniversite Harcamalarını Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Değerlendirme Komisyonu” kurularak yapılacak alımlar bütçe imkanları, stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda komisyonunun aldığı kararlara göre değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz birimlerine Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile üniversitemize tahsis edilen kaynakların, 2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesine uygun olarak etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla bahsi geçen mevzuat hükümleri dikkate alınarak tasarruf ilkelerine uygun şekilde hareket edilmesi hususunda üst yazı ile harcama birimlerine bilgilendirme yapılmıştır [\(K29\)](#)

Kamuda tasarruf tedbirlerinin uygulanması süreçlerinin bütünleşik bir anlayışla, ekonomiklik, etkinlik ve etkililik esaslarına göre izlenmesi ve değerlendirilmesini amaçlayan, kamu idarelerinin tasarruflar sağlayıcı faaliyetlerinin takip edilmesi için tasarlanan Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemi (TTBS) Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü (KMYD) ve Bilgi Teknolojileri Genel Müdürlüğü (BTGM) tarafından geliştirilen Tasarruf Tedbirleri Bilişim Sistemi (TTBS) sistemi başkanlığımızca aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Söz konusu sistem üzerinden 3'er aylık dönemi kapsayacak şekilde raporlama işlemi gerçekleştirilmektedir.

Birimimizce ; birimler tarafından yapılan harcamaların, ihale dosyalarının ön mali kontrolü ve takibi başkanlığımız tarafından yapılmaktadır. Ödeme emirlerinin kontrolü esnasında Tasarruf Tedbirleri Komisyonu kararlarına uygun olarak şeffaf hesap verilebilir şekilde yapıp yapılmadığının takibi başkanlığımız tarafından yapılmaktadır.

Taşınilara ait işlemler mevzuata uygun bir şekilde Hazine ve Maliye Bakanlığı yönetimindeki Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi üzerinden yürütülmektedir. Dış kaynaklı projelerden kazandırılan bütçelerden alınan taşınırların da Kurumun kayıtlarına intikal ettirilerek aynı sistem üzerinden takibi yapılmaktadır.

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

Üniversitemiz 2025 Yılı Bütçesi 31.12.2024 tarih ve 32769 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak 01.01.2025 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Başkanlığımıza 2025 yılında 7.932.000 TL tutarında ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içinde maaş ödemelerinin yapılabilmesi

1.087.000 TL ödenek eklenmiş olup aynı zamanda 99.000 TL Düşülmüştür. Bu doğrultuda Başkanlığımız Sonuç olarak yıl sonundaki 8.920.000 TL tutarında toplam ödeneğin 6.595.643TL'si harcanmıştır. Harcama oranı %73,94'dir. Başkanlığımız 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporunda bütçe gerçekleşme oranlarına ilişkin verilere yer verilmiştir. Büyük oranda gerçekleşme sağlanmıştır.(K30)

A.3.4. Süreç yönetimi

Başkanlığımızda iş süreçlerini hızlandırmak, hatayı azaltmak ve kağıt israfını önlemek amacıyla yazışmalar EBYS üzerinden yapılmakta, raporlamalarda dijital sistemler kullanılarak hazırlanmakta birim web sayfasında yayımlanmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları sağlanmaktadır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birime özgü yönü ve sürekliliği irdelenmektedir. Rutin yaptığımız birim istişare toplantılarımızda iç ve dış paydaş katılımını güçlendirmek üzere kararlar alınmaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1 Uluslararasılaşma Kaynakları Uluslararasılaşma stratejisini hayata geçirmek için yıllık bütçe planlaması yapılmaktadır.

Erasmus ve diğer değişim programı hibelerinin dağıtımı yapılırken şeffaf ve adil yaklaşımla süreç yürütülmektedir. Tahsis edilen kaynakların kullanım/gerçekleşme oranları İdare Faaliyet Raporuna yansıtılarak söz konusu rapor web sayfasında yayımlanmaktadır.

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

B.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

2025 yılı faaliyet raporu ve mali durum beklentiler raporunda faaliyetlere ilişkin detaylar yer almaktadır. 2025 yılı birim faaliyet raporu birim web sayfasında yayımlanmıştır(K31)

BAP, yolluk vs. gibi her türlü mali destek süreçlerinde, bütçenin yönetilmesi ve ihtiyaçların rasyonel belirlenmesi açısından bütçe hazırlık dönemlerinde ve birimden gelen talepler doğrultusunda bütçe teklifleri girilmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Genel Durum Değerlendirmesi

Birimin güçlü yönleri ve iyileştirmeye açık yönleri; liderlik, yönetim ve kalite ile araştırma ve geliştirme başlıkları çerçevesinde değerlendirilmiş olup birimin iyi uygulama örneklerine de değinilmiştir. Faaliyetlere ilişkin kanıtlara rapor ekinde yer verilmiştir. Gelişmeye açık yönler ile ilgili olarak alınacak önlemler ve eylem planları birimiz tarafından ayrıca

oluşturulmaktadır. Birim düzeyinde gerçekleştirilen işlemler PUKÖ süreçleri kapsamında iyileştirme planına yansıtılmaktadır. Ayrıca sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında gerekli aksiyonlar da alınmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM KALİTE

GÜÇLÜ YÖNLER

Başkanlığımızca hazırlanan raporların süresinde hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılıyor olması

- ✓ Başkanlığımızda Kalite Ekosisteminin benimsenmiş olması
- ✓ Birim misyon ve vizyonunun oluşturulmuş olması
- ✓ Birimde nitelikli genç, dinamik ve aidiyet duygusu yüksek bir ekibin olması
- ✓ Yazılı görevlendirmeler yapılması
- ✓ Başkanlık web sitesinin güncel ve kullanıcı dostu olması
- ✓ Etkin ve başarılı bütçe yönetiminin yürütülmesi
- ✓ Birimde personellere motivasyon amaçlı toplantılar yapılması
- ✓ Birimde kalite komisyonu oluşturulması, ayrıca çok sayıda tanınmış komisyonların olması
- ✓ Karar alma süreçlerinde personelin etkin katılım sağlaması
- ✓ Paydaşların karar alma süreçlerine katılmakta olması
- ✓ PUKÖ döngüsünün etkin benimsenmesi ve paydaşların da bu çerçevede yaklaşım sergilemesi
- ✓ Başkanlığın görevlerinin ve çalışma usul ve esaslarının kanunlarla açıkça belirtilmiş olması
- ✓ Ulusal veri tabanlarına hızla uyum sağlanarak kurum ve birim genelinde uygulamaya geçilmesi. (KBS, MYS, BKMYBS, MUHSGK, Ka-Ya ve E-Bütçe vb.)
- ✓ Teknolojik ve stratejik çalışma anlamında yeniliğe açıklık

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

Mali hizmetler uzman yardımcısı eksikliği

Mali hizmetler uzmanı eksikliği

İdari personel eksikliği

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

GÜÇLÜ YÖNLER

Birimlerce yürütülen dış kaynaklı ve BAP projelerine ilişkin bütçe ve muhasebe hizmetlerine etkin katkı sağlanması

Üniversitemizin ihtisaslaşma alanını olan ‘Zeytincilik; Zeytin ve Zeytin Yağında butik Markalaşma ile Fide ve Fidan Üretimi Alanlarında’ bütçe teklif süreçlerinde ve uygulama süreçlerinde etkin rol alınması.(K32)

C. KANIT

1. (K1) ([Resmi Gazete](#))
2. (K2) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/1178>)(MİSYON)
3. (K3) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/1178>)(VİZYON)
4. (K4) ([https://www.kilis.edu.tr/files/7/performans%20raporlar%C4%B1/2026%20Performans%20Program%C4%B1%20Raporu%20\(1\).pdf](https://www.kilis.edu.tr/files/7/performans%20raporlar%C4%B1/2026%20Performans%20Program%C4%B1%20Raporu%20(1).pdf))(Syf19 2026 PerformansProgramı Raporu)
5. (K5) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/5069>)
6. (K6)([https://www.kilis.edu.tr/files/7/performans%20raporlar%C4%B1/2026%20Performans%20Program%C4%B1%20Raporu%20\(1\).pdf](https://www.kilis.edu.tr/files/7/performans%20raporlar%C4%B1/2026%20Performans%20Program%C4%B1%20Raporu%20(1).pdf))(syf21)
7. (K7) Resmi Gazete)
8. (K8) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/4541>)
9. (K9)(https://strateji.kilis.edu.tr/subdomain_files/strateji/files/shares/%C4%B0%C3%A7%20Kontrol/personel%20g%C3%B6rev%20da%C4%9F%C4%B1%C4%B1m%C4%B1.pdf)
10. (K10) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/news-detail/1243>)
11. (K11) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/news-detail/1242>)
12. (12) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/11769>)
13. (K13)(<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/11733>)
14. (K14)(<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/4764>)Hassasgörevler
15. (K15)(<https://www.kilis.edu.tr/tr/sayfa/universite-plan-program-ve-raporlar-rQ7TP>)
16. (K16)(https://strateji.kilis.edu.tr/subdomain_files/strateji/files/shares/%C4%B0%C3%A7%20Kontrol/personel%20g%C3%B6rev%20da%C4%9F%C4%B1%C4%B1m%C4%B1.pdf)
17. (K17)(<https://www.kilis.edu.tr/tr/sayfa/universite-plan-program-ve-raporlar-rQ7TP>)
18. (K18)(<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/6229>)
19. (K19)(<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/4801>);(k18)(<http://www.sp.gov.tr/tr/stratejikplan/kurum/216/Kilis+7+Aralik+Universitesi>)
20. (K20) (<https://strateji.kilis.edu.tr/#>)
21. (K21)(<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/1178>)
22. (K22)(<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/1178>)
23. (K23) Birim Toplantı resimleri)

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı – Birim İç Değerlendirme Raporu

24. (K24) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr#>)
25. (K25) (<https://www.kilis.edu.tr/tr/sayfa/universite-plan-program-ve-raporlar-rQ7TP>)
26. (K26) (<https://www.kilis.edu.tr/tr/sayfa/universite-plan-program-ve-raporlar-rQ7TP>)
27. (27) (<https://www.kilis.edu.tr/tr/sayfa/universite-plan-program-ve-raporlar-rQ7TP>)
28. (K28) (<https://www.kilis.edu.tr/tr/sayfa/universite-plan-program-ve-raporlar-rQ7TP>)
29. (K29) (Resmi Gazete)
30. (K30) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/4801>)
31. (31) (<https://strateji.kilis.edu.tr/tr/page/4801>)
32. (K32) (<http://www.sp.gov.tr/tr/stratejik-plan/kurum/216/Kilis+7+Aralik+Universitesi>)